



Société établie depuis 40 ans à Bulle, active principalement dans le domaine comptable, de l'audit et de la fiscalité, occupant une vingtaine de collaborateurs -trices, nous recherchons

Un /e aide-comptable à 60%
(Poste ouvert à un /e étudiant /e HEG en cours d'emploi)

Tâches principales :

- Tenues et suivis comptables
- Participation aux boucllements d'indépendants et de sociétés dans différents secteurs d'activités
- Décomptes TVA
- Préparation des différents états financiers
- Aide à la gestion des salaires et charges sociales
- Fiscalité des personnes privées, indépendants et personnes morales
- Travaux divers de secrétariat

Votre profil :

- CFC d'employé /e de commerce ou formation jugée équivalente
- Expérience en comptabilité souhaitée
- Maîtrise des outils informatiques usuels
- Rigoureux /se et motivé /e
- Bonne gestion du stress

Nous offrons un emploi stable et varié dans un cadre de travail dynamique, un outil informatique actuel et performant.

Date de l'engagement : A définir

Envie de rejoindre notre équipe ? Merci d'envoyer votre dossier de candidature par mail postulation@fdr.ch.