



CAS PUBLIC MANAGEMENT

Certificate of Advanced Studies



Hes·SO

Haute Ecole Spécialisée
de Suisse occidentale
Fachhochschule Westschweiz
University of Applied Sciences and Arts
Western Switzerland

HAUTE ÉCOLE SPÉCIALISÉE DE SUISSE OCCIDENTALE (HES-SO)

Créée en 1998 sous l'égide de la HES Suisse, la Haute école spécialisée de Suisse occidentale (HES-SO) regroupe 28 hautes écoles, dont la Haute école de gestion Fribourg (HEG-FR). Au fil des années, cette entité est devenue un large réservoir de compétences, de savoirs, d'idées, d'innovations et de créativité. Elle joue un rôle prépondérant dans le développement socio-économique et culturel des sept cantons de la Suisse occidentale et se positionne comme une actrice reconnue du paysage suisse et international de l'enseignement supérieur.



HAUTE ÉCOLE DE GESTION
HOCHSCHULE FÜR WIRTSCHAFT
SCHOOL OF MANAGEMENT

Fribourg
Freiburg

HAUTE ÉCOLE DE GESTION FRIBOURG (HEG-FR)

PLUS DE 20 ANS D'EXPÉRIENCE

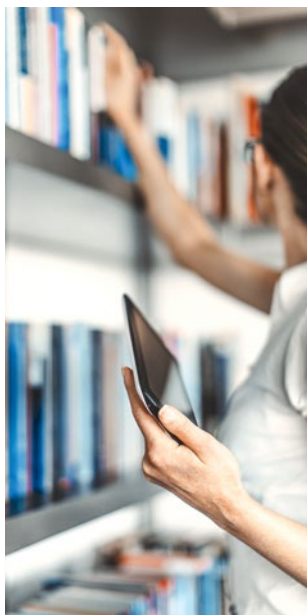
Depuis sa création en 1991, la Haute école de gestion Fribourg n'a cessé de se développer en s'adaptant aux réalités économiques et à la demande du marché. Cette volonté se manifeste notamment grâce à notre stratégie d'innovation. L'étendue et la qualité de nos programmes de formation (Bachelor, Master et formation continue) ainsi que l'implication et les compétences de notre corps professoral attirent, chaque année, de plus en plus de nouveaux étudiants. La HEG-FR jouit d'un rayonnement national et international grâce à son caractère trilingue et ses divers partenariats avec des universités étrangères. Nous sommes considérés en Suisse comme des précurseurs dans le domaine de la formation, de la recherche interdisciplinaire et de l'entrepreneuriat.

Principe d'égalité

Le langage épïcène n'étant pas appliqué systématiquement dans ce document, il est précisé que toute désignation de personne, de statut ou de fonction s'entend indifféremment au féminin et au masculin.

CAS PUBLIC MANAGEMENT

CERTIFICATE OF ADVANCED STUDIES



Les cadres et les spécialistes du secteur public sont confrontés en permanence à des défis d'une complexité grandissante, ce qui exige la mise à jour de leurs compétences professionnelles dans de nombreux domaines tels que la gestion, la finance, la communication ou les connaissances politiques. Le développement des compétences personnelles, sociales et méthodologiques est primordial notamment, pour gérer une équipe avec succès, dans la durée.

L'activité au sein d'une administration publique demande également une capacité à s'adapter aux différents partenaires et d'avoir une vision interdisciplinaire pour comprendre les interactions des différents secteurs.

OBJECTIFS GÉNÉRAUX

La formation CAS Public Management offre – aux cadres actifs dans des administrations publiques et parapubliques – des méthodes pour remplir leur rôle de manière efficace, dans un contexte politique complexe. Ce programme de formation permet d'adopter une vue d'ensemble des problématiques liées à la gestion des administrations publiques. L'approche proposée met en lien les objectifs individuels des participant-e-s avec les concepts étudiés, et leur propose des mesures concrètes de transfert de connaissances dans leur activité professionnelle.

Le CAS Public Management expose et met en pratique les principaux concepts de la gestion d'entreprise adaptés au domaine public. Les compétences personnelles et sociales sont renforcées et développées en regard du rôle de leader dans les administrations publiques.

Les participant-e-s mettent à jour leurs connaissances relatives aux principes de base de gestion utilisés dans les secteurs privé et public. Ils apprennent à développer une réflexion transversale et interdisciplinaire grâce à une approche intégrant les besoins de la société, de l'économie, de la politique et du cadre légal. Ils comprennent dans le détail les spécificités de la gestion propres à l'administration publique.

POINTS FORTS DU PROGRAMME

- Formation fortement axée sur la pratique : rédaction de rapports de transfert liés à l'activité professionnelle
- Collaboration durable avec de nombreuses administrations publiques
- Partenariat avec la HEIG-VD, Haute école d'ingénierie et de gestion du canton de Vaud
- Participant-e-s provenant de la Confédération, des cantons, des communes et du secteur parapublic



STRUCTURE DU COURS

Le CAS Public Management est composé de modules répartis dans les domaines de la conduite et de la gestion d'organisation publique ou parapublique.

Modules Leadership

Développement des compétences personnelles et sociales

- Communication
- Connaissance de soi
- Conduite des individus et de l'équipe
- Prise de décision
- Négociation et gestion des conflits

Réalisation d'un rapport de transfert (partie Leadership)

Modules Management

Approfondissement des compétences techniques et méthodologiques

- Conduite dans un contexte politique
- Qualité et gestion des processus
- Gestion de projet
- Finances publiques
- Droit administratif
- Gestion entrepreneuriale

Réalisation d'un rapport de transfert (partie Management)

A la fin de la formation, les participant-e-s terminent la validation de leurs acquis en réalisant un travail de certificat, accompagné d'une soutenance orale.



INFORMATIONS

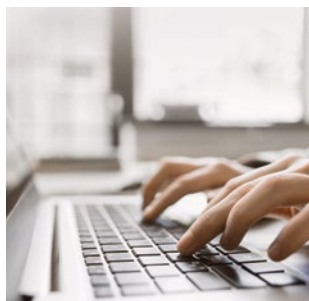
TITRE OBTENU

CERTIFICATE OF ADVANCED STUDIES (CAS) PUBLIC MANAGEMENT

Les CAS (Certificate of advanced studies) font parties des formations délivrées dans les HES et les universités. Ils s'adressent à des personnes engagées dans la vie active et qui désirent se perfectionner dans des domaines donnés.

A la fin de la formation, les participant-e-s reçoivent un certificat officiel, récompensé par 15 ECTS.

1 crédit ECTS (European Credits Transfer System) correspond à 30 heures de cours/travail personnel.



DÉROULEMENT

Le CAS Public Management traite des domaines du management et du leadership et le programme se déroule sur une période de 12 mois et comprend 21.5 jours de cours.

Le cours a lieu chaque année. Les participant-e-s ont la possibilité d'effectuer la formation sur une période de 2 ans en répartissant les deux parties Leadership et Management. La formation peut être débutée aussi bien par la partie Leadership que Management.

Le calendrier de la formation est à disposition sur le site internet de la HEG-FR.



CONDITIONS D'ADMISSION

- Titulaire d'un diplôme (bachelor, master) d'une haute école, université, EPF, ou titre jugé équivalent
- Les personnes n'ayant pas un diplôme de niveau tertiaire mais au bénéfice d'une expérience professionnelle significative peuvent être admises sur dossier
- Minimum 5 ans d'expérience professionnelle

PUBLIC CIBLE

- Responsables ou cadres dans les secteurs public et parapublic
- Personnes faisant partie de la relève se destinant à un poste d'encadrement dans le domaine public
- Responsables d'une entreprise dont les client-e-s sont principalement issus des administrations publiques ou qui souhaite renforcer son activité dans ce secteur

COÛTS DE LA FORMATION

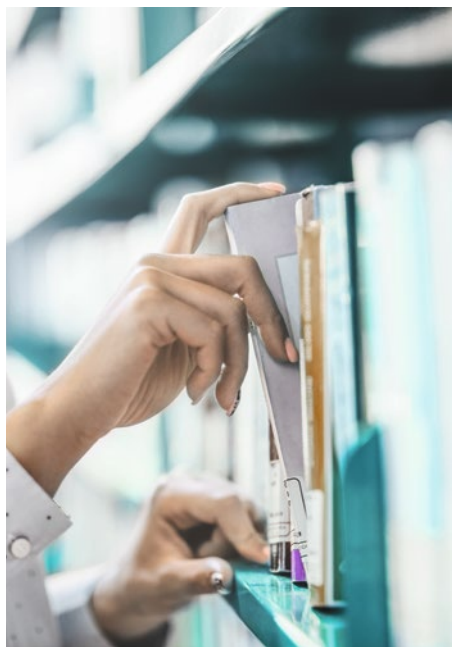
Le prix de la formation est de CHF 7'950.- par personne.

Sont inclus :

- L'ensemble des supports de cours
- Les frais d'évaluation des rapports de transfert et du travail de certificat
- Les frais d'établissement du certificat

MOT DE LA RESPONSABLE

Notre société vit des changements profonds et les collectivités publiques sont appelées à relever en permanence de nouveaux défis pour répondre aux attentes des citoyen-ne-s de notre pays. Le profil souhaité des cadres du secteur public a également beaucoup évolué au cours des dernières décennies et amène les responsables des administrations à identifier et développer plus rapidement les compétences nécessaires afin d'atteindre des objectifs toujours plus ambitieux.



La diversité et la richesse du secteur public offrent une variété de sujets et de situations complexes qui permettent d'analyser des cas pratiques durant l'ensemble des modules de la formation. L'ambition du cours est de favoriser les échanges et partages d'expériences issues des domaines de prédilection des participant-e-s et d'identifier des solutions basées sur des méthodes et outils spécifiques présentés par nos intervenant-e-s.

Le contexte particulier des administrations publiques, en lien avec le monde politique et empreint de valeurs fortes, apporte également son lot de particularités, qu'il s'agit de comprendre, gérer et anticiper pour remplir son rôle de cadre de façon judicieuse.

Karine Cotting, responsable de la formation

HAUTE ÉCOLE DE GESTION FRIBOURG

Secrétariat Postgrade
Ch. du Musée 4
CH-1700 Fribourg

T +41 26 429 63 93
F +41 26 429 63 75

E public-management@hefr.ch
W www.heg-fr.ch

Hes·so

Haute Ecole Spécialisée
de Suisse occidentale
Fachhochschule Westschweiz
University of Applied Sciences and Arts
Western Switzerland

Novembre, 2017