

Das freiburger spital (HFR) engagiert sich tagtäglich für die Gesundheit der Bevölkerung. Es ist an mehreren Standorten tätig und bietet eine breite Palette an qualitativ hochwertigen Dienstleistungen im stationären und ambulanten Bereich. Das Wohl der Patientinnen und Patienten steht dabei stets im Mittelpunkt. Engagement, Solidarität und Respekt: An diesen Werten orientieren sich unsere 3600 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Die Direktion Personal sucht für das **HFR Freiburg – Kantonsspital** eine/n

## **Praktikantin/Praktikanten Human Resources**

vor HSW-Studium oder nach Bachelor-Abschluss  
(einjähriges Praktikum, 100 %)

### **Wir erwarten:**

- Abschluss der Sekundarstufe II, Tertiärstufe oder EFZ als Kauffrau/-mann
- Selbstständiges, kundenorientiertes Arbeiten, ausgezeichnetes Organisationsvermögen, Sozialkompetenz im Team und gegenüber den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Spitals, Verantwortungsbewusstsein und Diskretion
- Hohe Motivation, proaktives Handeln, Kontaktfreudigkeit und Bereitschaft, sich weiterzuentwickeln und sich aktiv ins Team einzubringen
- Ausgezeichnetes Beherrschen der gängigen Informatik- und Büroprogramme (insbesondere Word und Excel)
- Deutsch oder Französisch mit ausgezeichneten Kenntnissen der anderen Sprache
- Anderweitige Praktikumserfahrung im selben Bereich von grossem Vorteil

### **Wir bieten ein Praktikum mit folgenden Aufgaben:**

- Sie übernehmen abwechslungsreiche und spannende Tätigkeiten in Zusammenarbeit mit den HR-Verantwortlichen.
- Sie werden angemessen betreut und erhalten eine praktische Ausbildung im Zusammenhang mit den unterschiedlichen Aspekten der Personalverwaltung in einer grossen Institution.
- Sie übernehmen verschiedene Aufgaben im Bereich der Personalverwaltung.
- Sie tragen zu internen Projekten der HR Administration bei.
- Sie werden gemäss der Gehaltsskala des Staates Freiburg entschädigt.

**Stellenantritt:** 1. Juli 2021 oder nach Vereinbarung

**Auskunft:** Frau M.-T. Villadoniga, HR-Empfangskoordinatorin, T 026 306 07 11  
Frau A.-V. Geinoz, HR-Sachbearbeiterin, T 026 306 07 48,  
administration.rh@h-fr.ch

**Besuchen Sie unsere Website [www.h-fr.ch](http://www.h-fr.ch) unter der Rubrik Stellen und bewerben Sie sich bis zum 9. Mai 2021 (letztes Eingangsdatum) direkt online oder über die E-Mail-Adresse [administration.rh@h-fr.ch](mailto:administration.rh@h-fr.ch).**

Ref.: HFR-A-211503